

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧКАЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АСЕКЕЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
|  |

15.11.2016 п. Чкаловский № 164- п

О создании Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель

муниципального образования Чкаловский сельсовет

В соответствии с п. 14 ч. 3 Приказа Министерства природы Российской Федерации N 525, Роскомзема N 67 от 22.12.1995 "Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы", руководствуясь Уставом муниципального образования Чкаловский сельсовет, постановляю:

1. Создать Постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель муниципального образования Чкаловский сельсовет, Асекеевского района Оренбургской области (далее именуемая - постоянная комиссия) в следующем составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, инициалы | Занимаемая должность | Должность в комиссии |
| Исайчев С.А. | Глава МО Чкаловский сельсовет | Председатель комиссии |
| Бадриев М.М. | Руководитель комитета муниципального имущества и земельных отношений администрации МО «Асекеевский район»(по согласованию) | Заместитель председателя комиссии  |
| Адаменко Е.В. | Специалист администрации I категории | Секретарь комиссии |
| Шарипов Р.Т. | Руководитель Управления сельского хозяйства администрации МО «Асекеевский район» (по согласованию) | Член комиссии |
| Громов Ю.В. | Депутат Совета депутатов | Член комиссии |

2. Утвердить Положение о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель муниципального образования Чкаловский сельсовет, Асекеевского района Оренбургской области (приложение № 1).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4.Постановление вступает в силу после его подписания.

Глава сельсовета С.А.Исайчев

Разослано: прокурору района, в дело, членам комиссии, Адаменко Е.В.

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

 Чкаловский сельсовет

от 15.11.2016 № 164 -п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕКУЛЬТИВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧКАЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель муниципального образования Чкаловский сельсовет (далее - Постоянная комиссия) утверждается Постановлением главы муниципального образования Чкаловский сельсовет

2. Постоянная комиссия создается с целью организации приёмки (передачи) рекультивированных земель, земель, предоставленных на праве ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут), а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

3. В своей деятельности Постоянная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Оренбургской области, [Уставом](http://tatar7.info/2005/12/08/t53181.htm) муниципального образования муниципального образования Чкаловский сельсовет, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Чкаловский сельсовет, настоящим Положением.

4. В состав постоянной комиссии включаются по согласованию представители имущественных, землеустроительных, природоохранных, санитарных, финансово-кредитных и других заинтересованных органов.

5. Члены постоянной комиссии участвуют в заседаниях с правом замены. Состав постоянной комиссии, а также его изменения утверждаются Постановлением главы муниципального образования Чкаловский сельсовет

6. Заместитель председателя Постоянной комиссии организует ведение актов приемки-сдачи рекультивированных земель (приложение к настоящему Положению).

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Постоянной комиссии возлагается на главу муниципального образования Чкаловский сельсовет .

8. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в Постоянную комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;

б) выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;

в) проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;

г) данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;

д) схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания;

е) проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противоэрозионные, гидротехнические и другие объекты, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации или акты об их приемке (проведение испытаний);

ж) материалы проверок выполнения работ по рекультивации, осуществленных контрольно-инспекционными органами и специалистами проектных организаций в порядке авторского надзора, а также информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Постоянной комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

9. Приемку рекультивированных участков с выездом на место осуществляет рабочая комиссия, которая утверждается председателем (заместителем) Постоянной комиссии в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических (физических) лиц, сдающих землю.

Рабочая комиссия формируется из членов Постоянной комиссии, представителей заинтересованных органов государственной власти и местного самоуправления, физических и юридических лиц.

К работе в комиссии (по согласованию) могут привлекаться представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости - специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

10. При приемке рекультивированных земельных участков рабочая комиссия проверяет:

а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;

б) качество и полноту выполненных плановых работ;

в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

г) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушений почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

д) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

е) наличие на рекультивируемом участке строительных и других отходов;

ж) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

11. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее, чем за 3 дня до приемки рекультивированных земель в натуре.

12. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии акта приемки-сдачи рекультивированных земель.

13. По результатам приемки рекультивированных земель Постоянная комиссия вправе продлить срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации.

14. На основании утвержденного акта приемки-сдачи рекультивированных земель в 5-дневный срок издается распоряжение муниципального образования Чкаловский сельсовет о приемке рекультивируемых земель и дальнейшем их использовании.

Акт

приемки-передачи рекультивируемых земель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место составления)

 Постоянная (рабочая) комиссия, утвержденная Постановлением главы муниципального образования Чкаловский сельсовет от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_ в составе:

председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

в присутствии представителя юридического лица (гражданина), сдающего (и

принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию

нарушенных земель, специалистов, проектных организаций, экспертов и др.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность и место работы (жительства),

 в качестве кого участвует)

 1. Рассмотрела предоставленные материалы и документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (площадь рекультивируемого участка, толщина измененного слоя)

 3. Установила, что в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. выполнены следующие работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (виды, объем и стоимость работ: планировочные, мелиоративные,

 противоэрозионные, снятие и нанесение плодородного слоя почвы и

 потенциально-плодородных пород с указанием площади и толщины)

 Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными

материалами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (в случае отступления указать, по каким причинам,

 с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га пригоден (не пригоден,

с указанием причин) для использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в сельском хозяйстве - по видам угодий,

 лесохозяйственных целей - по видам лесных насаждений,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 под водоем - рыбохозяйственный, водохозяйственный комплексного

 использования и др.,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 под строительство - жилое, производственное и др.;

 рекреационных, природоохранных и т.д.)

 4. Постоянная (рабочая) комиссия

 а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью

\_\_ га с последующей передачей их \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество гражданина)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (собственность, аренда и др.)

для дальнейшего использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (целевое назначение)

 б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично)

с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

 в) перенести сроки восстановления плодородных почв или внести

предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных

проектом рекультивации (с указанием причин).

 Акт приемки-передачи рекультивированных земель составлен в трех

экземплярах и после утверждения председателем Постоянной комиссии по

рекультивации:

 1-й экз. остается на хранении в Постоянной комиссии,

 2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое

сдавало рекультивируемый участок,

 3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому

передается рекультивированный участок.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_